

# COVID 19 İLE MÜCADELEDE OKUL HIJYENİ İL EYLEM PLANI



MUĞLA  
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

# EYLÜL 2021

## GİRİŞ

Küresel Covid-19 yeni tip korona virüs salgını nedeniyle Bakanlığımızca alınan eğitim tedbirleri kapsamında, 23 Mart 2020 tarihinden itibaren uzaktan eğitim süreci yürütülmektedir. Bu süreçte; Müdürlüğümüze bağlı tüm resmi ve özel okul ve kurumların tamamında Covid-19 pandemisi süresince belirli periyotlarla dezenfeksiyon çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Covid-19 salgınına karşı yürüttüğümüz ulusal mücadeledeki başarının ardından aşamalar halinde gerçekleştirilecek olan normalleşme sürecine girmiş bulunmaktayız. Hazırlanan bu kılavuzun amacı, okul yöneticilerimizin yapılacak olan dezenfeksiyon çalışmalarına yönelik gereksinim duyabilecekleri bilgilere hızlı bir şekilde erişimlerini sağlamak, bu konuda rehberlik etmek, gerekli önlemlerin sorunsuz ve doğru şekilde alınmasını sağlamak ve konu ile ilgili ilimiz genelinde bir okul hijyen standardı oluşturmak böylelikle okul ve kurumlarımızın gerek sınavlar döneminde gerekse uygulanabilecek bir telafi programı sürecinde hijyen konusunda hazırbulunuşluk seviyesini artırmaktır.

### Hijyen Planı İşlem Basamakları

- Planın İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine gönderilmesi
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin planı okul/kurum müdürlüklerine göndermesi
- İlçe Milli Eğitim Müdürlerince ilçe dahilindeki tüm okul yöneticilerine yönelik online toplantı gerçekleştirilerek bilgilendirme çalışması yapılması
- Okul yöneticilerinin Ek-1 de yer alan çizelge doğrultusunda okulunun dezenfeksiyon çalışmalarını yürütmesi
- İzleme, Değerlendirme ve Raporlama Evresi

## HİJYEN PLANI İŞLEM BASAMAKLARINDA GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### 1- İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin Görev ve Sorumlulukları

Bünyesinde bulunan okul ve kurumların bilgilendirilmesi amacıyla

- “Covid 19 ile Mücadelede Okul Hijyeni Eylem Planı”nın tüm okullara ulaştırılması ve kontrolünün yapılması,
- Okul / kurum müdürleri ile alınacak önlemleri konu alan bir online toplantı organize edilmesi,
- Toplantıda Covid 19 ile Mücadelede Okul Hijyeni Eylem Planı Tablosu’nda yer alan tüm başlıkların ele alınması,
- Tedbirlerin her okulda aynı şekilde alındığının izlenmesi amacıyla ilgili Şube Müdürü başkanlığında bünyesinde bulunan Okul Sağlığı ilçe koordinatörlerinin, İSG ekip üyelerinin / veya uygun görülen diğer personel arasından daha önce kurulmuş olan 3 kişilik “Covid-19 İle Mücadele İzleme ve Değerlendirme Komisyonu” çalışmalarının yürütülmesi ve takibi
- Yapılacak denetimlerde Okul Hazırbulunuşluk Ölçeği aracılığı ile hangi okulda gerekli önlemlerin alınıp alınmadığının izlenmesi ve gerekli rehberlik ve desteğin sağlanması,
- Sürecin raporlandırılması – Değerlendirme

## **2- Okul Sağlığı İlçe Koordinatörü Görev ve Sorumlulukları**

### **13 İlçemizde bulunan Okul sağlığı ilçe koordinatörleri;**

- İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından okul/kurum müdürleri ile gerçekleştirilecek online toplantıda görev almak,
- Toplantıda Covid 19 ile Mücadelede Okul Hijyeni Eylem Planı Tablosu başlıklarının görüşülmesine katkı sunmak,
- Hazırlanacak toplantı raporuna katkı sunmak,
- Okul Sağlığı Değerlendirme Ekiplerinin okullarda gerçekleştirilecek hijyen çalışmalarının koordinesinde "Covid-19 İle Mücadele İzleme ve Değerlendirme Komisyonu" bünyesinde görev almak,
- Konuya yönelik olarak ilçe sağlık müdürlüğü/tsm'ler ile gerekli iş birliğini sağlamak

### **3- Okul / Kurum Müdürlüklerinin Görev ve Sorumlulukları**

- Eylem planının hassasiyetle incelenmesi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce organize edilecek toplantıya kurumu temsilen bir kişinin katılımının sağlanması,
- Bünyesinde daha önceden kurulmuş olan "Okul Sağlığı Yönetim Ekibi" ile iletişim kurarak konu ile ilgili toplantı gerçekleştirilmesi,
- Okulda alınacak tedbirlerin ve hijyen çalışmalarının ilgili komisyonca bir plan dâhilinde gerçekleştirilmesi,
- Gerek Bakanlığımızca ilan edilecek tedbirler gerekse okulda alınan ve alınacak olan tedbirler konusunda veli ve öğretmenlerin bilgilendirilmesi
- Sürecin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Sağlığı İlçe koordinatörü ile koordinasyon halinde yürütülmesi

### **4- Okul sağlığı Komisyonu Görev ve Sorumlulukları**

- Okulda sağlığın korunması ve geliştirilmesi uygulama kılavuzuna uygun olarak hazırlanan okul sağlığı planı ile okul hijyeni eylem planının okul sağlığı yönetim ekibince titizlikle uygulanmasının sağlanması,
- Covid 19 ile Mücadelede Okul Hijyeni Eylem planı'nın hassasiyetle incelenmesi
- Okulda gerçekleştirilecek hijyen çalışmalarının planlamasına katkı sağlanması,
- Okulda gerçekleştirilecek hijyen çalışmalarının kontrollerine destek sağlanması,

## Covid 19 ile M¼cadelede Okul Hijyeni İl Eylem Planı Tablosu;

Okullarda Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı GENEL				
Ne	Ne Zaman	Nasıl	Ne İle	Kim
Yıkama	Tuvalet Kullanımı Sonrası, Kirli İşlerle Uğraştıktan Sonra, Gıdaya Temas Etmeden Önce	Elleri Sabunla Köpürterek	Sıvı Sabun	Yönetici, Öğretmen Ve Öğrenci
El Dezenfektanı	Yüzeyle Temas Ettikten Sonra	3-5 Ml İle Cildi Ovun	El Dezenfektanı	Yönetici, Öğretmen Ve Öğrenci
Koridor Zemini	Her Gün	Paspasla, Havalandırarak	Temizlik Malzemeleri	Hizmetli
Sınıf Zemini	Günlük	Paspasla, Havalandırarak	Temizlik Malzemeleri	Hizmetli
Panolar Ve Temas Alanları	Günlük Ve Kirlenme Anında	Nemli Bir Bezle, Temizlik Bezleri	Temizlik Malzemeleri	Hizmetli
Tuvaletler	Günlük	Temizleyip Durulayarak	Temizlik Malzemeleri	Hizmetli
Pencere	Talimatlara Göre	Silme	Temizlik Malzemeleri	Hizmetli
Korkuluk, Kapı Kolu, Temas Alanları, Dolaplar, Raflar	Talimatlara Göre	Silme	Temizlik Malzemeleri	Hizmetli
Temizlik Cihazları, Temizlik Bezleri, Paspaslar	Her Kullanımdan Sonra	Silme	Mümkünse Haftada Bir 60°C Çamaşır Makinesinde Yıkılarak	Hizmetli
Çöp Kutusu	Günlük gerektiğinde	Poşeti Boşaltılarak, Yeni Poşet Takılarak	Eldiven giyme zorunluluğu ile	Hizmetli
Okul bahçesi	Günlük gerektiğinde	Rutin bahçe temizliği	Eldiven giyme zorunluluğu ile	Hizmetli

### Okullarda El Hijyeni Planı

Ne	Ne Zaman	Nasıl	Ne İle	Kim
El Yıkama Personel	Görev Başlangıcında Yemekten Önce Tuvaleti Kullandıktan Sonra Hayvan Temasından Sonra Kirlendiğinde	Dispenserlarda Bulunan Sıvı Sabun	Nemli Cilde Su ve Köpük ile	Yönetici,
El Yıkama Öğrenci	Oynadıktan Sonra Yemekten Önce Tuvaleti Kullandıktan Sonra Hayvan Temasından Sonra Kirlendiğinde	Dispenserlarda Bulunan Sıvı Sabun	Nemli Cilde Su ve Köpük ile	Öğrenci
El Dezenfektanı	Yüzeyle Temas Ettikten Sonra	3-5 Ml İle Cildi Ovun	El Dezenfektanı	Yönetici, Öğretmen Ve Öğrenci
El Bakımı	Elleri Yıkadıktan Sonra	Kurumuş El Yüzeyine Yayararak	Cilt Kremi	Yönetici, Öğretmen Ve Öğrenci

OKUL HİJYEN PLANI			
ALAN ADI	DERSLİKLER		
Yapılacak İş	Zamanı	Nasıl	Kim tarafından
Havalandırma	En az 45 dakikada 1	Pencerelerin açılması yoluyla 2-5 dakika	Öğretmenler
Kapı kolları	Okul bittikten sonra günlük olarak	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Masa, sandalye ve sıralar	Okul bittikten sonra günlük olarak	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Zemin	Haftada en az 2 - 3 kez	Deterjan - vakum / nemli paspas ile	Temizlik personeli
Dolaplar ve raflar	Hafata 1 kez	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Isıtma sistemleri	Ayda 1 kez	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli

OKUL HİJYEN PLANI			
ALAN ADI	TUVALETLER		
Yapılacak İş	Zamanı	Nasıl	Kim tarafından
Tuvalet/ Pisuar	Günlük ve Her Kirlediğinde	Sıhhi Temizleyici ve Fırça	Temizlik personeli
El Yıkama Lavaboları/Kapı kolları	Okul bittikten sonra günlük olarak	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Duvar Karoları/Bölmeleri/ Püskürtme Alanı	Okul bittikten sonra günlük olarak	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Katlar	Haftada en az 2 - 3 kez	Deterjan - vakum / nemli paspas ile	Temizlik personeli

OKUL HİJYEN PLANI			
ALAN ADI	İDARECİ ve ÖĞRETMEN ODALARI		
Yapılacak İş	Zamanı	Nasıl	Kim tarafından
Havalandırma	En az 45 dakikada 1	Pencerelerin açılması yoluyla 2-5 dakika	Öğretmenler
Kapı kolları	Okul bittikten sonra günlük olarak	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Masa ve sandalyeler	Okul bittikten sonra günlük olarak	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Zemin	Haftada en az 2 - 3 kez	Deterjan - vakum / nemli paspas ile	Temizlik personeli
Dolaplar ve raflar	Hafata 1 kez	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Isıtma sistemleri	Ayda 1 kez	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli

OKUL HİJYEN PLANI			
ALAN ADI	KANTİN ve YEMEKHANELER		
Yapılacak İş	Zamanı	Nasıl	Kim tarafından
Havalandırma	En az 45 dakikada 1	Pencerelerin açılması yoluyla 2-5 dakika	Görevliler
Kapı kolları	Okul bittikten sonra günlük olarak	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Pişirme araçlarının temizliği	Her kullanımdan önce ve sonra	Deterjan ve sıcak su ile, mümkünse makinelerle	Görevliler
Masa ve sandalyeler	Yemeklerden önce ve sonra	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Zemin	Her kullanımdan sonra	Deterjan - vakum / nemli paspas ile	Temizlik personeli
Gıdaların muayenesi ve kontrolü	Günlük	Okul sağlığı kriterleri doğrultusunda	Gıda Görevlileri ve idareciler
Dolaplar ve raflar	Hafata 1 kez	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Isıtma sistemleri	Ayda 1 kez	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Buzdolabı ve soğutucuların günlük kontrolü	Günlük	Düzgün çalışıp çalışmadığının kontrolü	Gıda Görevlileri ve idareciler

OKUL HİJYEN PLANI			
ALAN ADI	SPOR SALONLARI		
Yapılacak İş	Zamanı	Nasıl	Kim tarafından
Banklar	Gerekirse, Ayda en az bir kez	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Dolap	Gerekirse, Ayda en az bir kez	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Duşlar	Günlük	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Lavabo	Günlük ve Her kirlendiğinde	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Soyunma Odası	Günlük ve Her kirlendiğinde	Deterjan ve nemli bir bezle	Temizlik personeli
Zemin	En Az haftada 1-2 (Kullanım Derecesine Göre)	Temizlik Ve Bakım Ürünleri ve nemli bir bezle	Temizlik personeli